



CENTRUM SPORTU I REKREACJI W GRYFINIE

74-100 Gryfino, ul. Wodnika 1

tel. 91 415 32 40 / fax. 91 415 32 69

sekretariat@cwlaguna.pl

CSiR/MD/130/2026

Gryfino, dnia 23.02.2026 r.



**PANI
ANNA PĘCIAK
RADNA RADY MIEJSKIEJ
W GRYFINIE**

dotyczy: *interpelacji w sprawie kortów tenisowych w Gryfinie*

W odpowiedzi na interpelację z dnia 04.02.2026 r. (wpływ do tut. jednostki w dniu 09.02.2026 r.) w sprawie kortów tenisowych w Gryfinie uprzejmie informuję:

1. W drodze porozumienia pomiędzy stronami umowy tj. Gminą Gryfino reprezentowaną przez Dyrektora Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie oraz s. c. MB Tenis w dniu 12.06.2025 r. zawarto aneks do umowy nr 8/2021 z dnia 1 czerwca 2021 r. Rzeczony aneks wraz z umową zostaje przedłożony jako załącznik do niniejszego pisma.

2. Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie decyzją nr 291/2025 Starosty Gryfińskiego z dnia 9.10.2025 r. udzielono pozwolenia na rozbiórkę dwóch obiektów budowlanych o konstrukcji stalowej dla widzów. W załączeniu przedkładam dokumenty dotyczące rozbiórki.

Zakres rozbiórki obejmował:

- przygotowanie terenu tj. wycinkę roślinności, wydzielenie strefy niebezpiecznej, kontrolę konstrukcji,
- demontaż elementów drobnych tj. usunięcie siedzisk, balustrad i innych łatwych do demontażu elementów wyposażenie trybun wraz z segregacją,
- rozbiórkę konstrukcji trybun wraz z uporządkowaniem terenu.

Całkowity koszt zadania wyniósł 46 617,00 zł brutto i został sfinansowany ze środków własnych. Jednocześnie nadmieniam, iż pożytki ze złomu rozebranych trybun w wysokości 27 917,85 zł brutto stanowiły dochód Gminy Gryfino.

3. Informuje, iż Centrum Sportu i Rekreacji jest na etapie planowania koncepcji zagospodarowania terenu obiektów sportowych przy ul. Sportowej 1 obejmującej również teren kortu głównego.

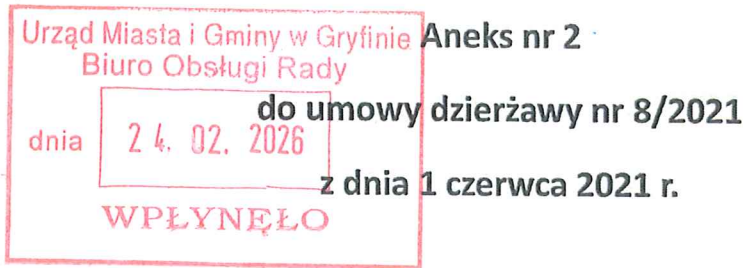
DYREKTOR

Mirosław Dudkiewicz

Załączniki:

1. Umowa nr 8/2021 z dnia 1 czerwca 2021 r.
 2. Aneks do umowy nr 8/2021 z dnia 1 czerwca 2021 r.
 3. Dokumentacja dotycząca rozbiórki trybun stalowych.
-

5/44/2023



zawarty w dniu 12.06.2025r. w Gryfinie pomiędzy:

Gminą Gryfino, z siedzibą: 74-100 Gryfino, ul. 1 Maja 16, o numerze identyfikacyjnym NIP: 858-17-26-078, reprezentowaną przez Miłosza Dudkiewicza – Dyrektora oraz Justynę Ławińską – Głównego Księgowego jednostki budżetowej Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie, z siedzibą: 74-100 Gryfino, ul. Wodnika 1, zwaną dalej w aneksie „Wydzierżawiającym”,

a

[redacted] przedsiębiorcami, prowadzącymi wspólnie działalność w formie spółki cywilnej MB Tennis [redacted] Spółka Cywilna, ul. Stroma 11, 74-120 Widuchowa, NIP: 858-18-76-375, REGON: 388718797 zwanymi dalej w aneksie „Dzierżawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Na podstawie ustaleń (porozumienia) z dnia 28 maja 2025 r. Strony zgodnie postanawiają co następuje:

§1

Dzierżawca oświadcza, iż w porozumieniu z Wydierżawiającym odstępuje od realizacji na przedmiocie dzierżawy etapu IV Inwestycji opisanego w harmonogramie rzeczowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy nr 8/2021 i wnosi o rozwiązanie przedmiotu dzierżawy, co do tej części, na której miał być zrealizowany dany etap inwestycji, na co Wydierżawiający wyraża zgodę.

Odpowiednie części przedmiotu dzierżawy obejmującego etap IV, w których zakresie Umowa nr 8/2021 ulega rozwiązaniu zgodnie ze zdaniem poprzedzającym, zostały zaznaczone na mapce stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego aneksu.

§2

Obowiązek zwrotu przedmiotu dzierżawy ma zastosowanie odpowiednio do tej części przedmiotu dzierżawy, w stosunku do której Strony rozwiązały umowę zgodnie z § 1.

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026
data podpis 



Zwrotne przekazanie przedmiotu dzierżawy oznaczonego na mapce stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego aneksu zostanie stwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym.

§3

Zmianie ulega §4 ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

Tytułem rocznego czynszu Dzierżawca będzie płacił Wydierżawiającemu kwotę 10.848,74 zł (słownie : dziesięć tysięcy osiemset czterdzieści osiem zł 74/100) netto, plus podatek VAT według stawki obowiązującej na moment wystawienia faktury. Na kwotę czynszu składa się kwota wynikająca z dzierżawy powierzchni zabudowanej i dzierżawy powierzchni gruntowej Nieruchomości. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy.

§4

1. Aneks obowiązuje od dnia 1.07.2025 r.
2. W sprawach w tym aneksie odrębnie nieuregulowanych stosuje się w dalszym ciągu postanowienia pierwotnego tekstu umowy, z uwzględnieniem Aneksu nr 1 z dnia 1 czerwca 2021 r.
3. Niniejszy aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wydierżawiający

DYREKTOR
M. Duckiewicz
Mikołaj Duckiewicz

Dzierżawca

[Redacted signature]

KIEROWNIA WYDZIAŁU
ds. administracyjnych
Agnieszka Górnika

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Justyna Ławarska

Za zgodność z oryginałem
23. 02. 2026
data podpis *Duckiewicz*



Za zgodność z oryginałem

23.02.2026

data

Dyplom

podpis

Umowa dzierżawy nr 8 /2021

Zawarta w dniu 1 czerwca 2021 roku w Gryfinie pomiędzy:

Gminą Gryfino ul. 1 Maja 16, 74-100 Gryfino NIP: 8581726078 reprezentowaną przez **Eugeniusza Kuduka Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gryfinie** na podstawie udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino pełnomocnictwa nr SEO.005255/2015 z dnia 10 września 2015 r. zwaną w dalszej części umowy „Wydzierżawiającym”

a

[redacted] przedsiębiorcami, prowadzącymi wspólnie działalność w formie spółki cywilnej MB Tennis [redacted] Spółka Cywilna ul. Stroma 11 74-120 Widuchowa NIP: 8581876375, Regon: 388718797 zwaną w dalszej części umowy „Dzierżawcą” reprezentowaną przez: [redacted]

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku Uchwały Nr XXXV/290/21 21 Rady Miejskiej w Gryfinie z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę na okres 20 lat części zabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Gryfinie w obrębie ewidencyjnym nr 5.

§ 1 Przedmiot dzierżawy

1. Wydzierżawiający oświadcza, że jest trwałym zarządcą nieruchomości, na które składa się między innymi:
 - 1) nieruchomość zabudowana, stanowiąca własność Skarbu Państwa będąca w użytkowaniu wieczystym Gminy Gryfino do 5.12.2089 r., z której Wydzierżawiający zamierza oddać w dzierżawę część tej nieruchomości oznaczonej nr działki 4/5 o powierzchni 0,63 ha położonej w Gryfinie przy ul. Sportowej 3, dla której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi księgę wieczystą KW nr SZ1Y/00045294/0 na której znajduje się zespół kortów tenisowych składający się z 2 kortów do gry w tym kortu centralnego z trybunami – przeznaczonego do rozbiórki za zgodą Wydzierżawiającego, kortu treningowego ze ścianą, budynku socjalnego- do rozbiórki za zgodą Wydzierżawiającego oraz podziemnej instalacji elektrycznej wraz z oświetleniem zewnętrznym, instalacją wodno – kanalizacyjną,
 - 2) nieruchomość niezabudowana oznaczona nr działki 4/3, będąca własnością Gminy Gryfino dla której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi księgę wieczystą KW nr SZ1Y/00055633/2, z której Wydzierżawiający zamierza oddać w dzierżawę część tej działki o powierzchni 0,03 ha (parking)

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

Duolliem

- zwanej dalej łącznie Nieruchomością. Przedmiot dzierżawy, wraz z graficznym oznaczeniem obszaru objętego dzierżawą określa- załącznik nr 3 do umowy (mapka).
2. Wydzierżawiający oświadcza, że według stanu na dzień zawarcia umowy i jego wiedzy, teren wchodzący w skład Nieruchomości jest wolny od ograniczeń w rozporządzaniu i korzystaniu oraz praw osób trzecich. Dla obszaru, na którym znajduje się przedmiot dzierżawy, uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przyjęty uchwałą Nr XXXV/286/21 Rady Miejskiej w Gryfinie z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gryfino dla terenu obiektów sportowych przy ul. Sportowej w Gryfinie, przy czym na dzień zawarcia niniejszej umowy uchwała ta nie weszła jeszcze w życie.
 3. Wydzierżawiający oświadcza, że jest uprawniony do zawarcia niniejszej umowy i posiada zgodę Rady Miejskiej w Gryfinie wyrażoną w formie uchwały nr XXXV/290/21 z dnia 27 maja 2021 r. na wydzierżawienie Nieruchomości.
 4. Dzierżawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy dokonał analizy rynku, a w szczególności ocenił atrakcyjność Inwestycji oraz możliwość osiągania z niej przychodów odpowiednich do konieczności pokrycia kosztów prowadzonej działalności.
 5. Wydzierżawiający oświadcza, że nie podejmuje wobec Dzierżawcy żadnych zobowiązań co do uzyskiwanych zysków z prowadzonej działalności. W związku z tym Wydzierżawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za ewentualne straty albo mniejsze od przewidywanych przez Dzierżawcę zyski, uzyskiwane z działalności prowadzonej na przedmiocie dzierżawy.

§ 2 Cel dzierżawy, sposób korzystania

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy do używania i pobierania pożytków, za wynagrodzeniem należnym Wydzierżawiającemu, Nieruchomość, w celu prowadzenia na niej przez Dzierżawcę działalności usługowo-sportowej i punktów gastronomicznych (działka 4/5) oraz ogólnodostępnego parkingu (działka 4/3).
2. Dzierżawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy zapoznał się z lokalizacją, stanem technicznym i prawnym przedmiotu dzierżawy oraz oświadcza, że nie wnosi zastrzeżeń w tym zakresie.
3. Celem niniejszej umowy jest oddanie Nieruchomości w dzierżawę i zrealizowanie przez Dzierżawcę nakładów inwestycyjnych obejmujących lokalizację na Nieruchomości 2 (dwóch) kortów tenisowych z zadaszeniem wraz zapleczem socjalnym oraz budowę budynków o charakterze socjalno-gastronomicznym, zgodnie z Koncepcją zagospodarowania nieruchomości stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej umowy oraz w terminach i zakresie wynikających z harmonogramu rzeczowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy (w dalszej części umowy określanej jako „Inwestycja”). Strony ustalają, że dla potrzeb realizacji Inwestycji Dzierżawcy przysługuje prawo do dysponowania przedmiotem dzierżawy na cele budowlane w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

4. Dzierżawca rozważy po analizie gospodarczo – finansowej budowę 1 kortu otwartego lub lodowiska lub zadaszenie kortu (etap III Inwestycji), boiska piłkarskiego lub lodowiska z zadaszeniem (etap IV Inwestycji) w późniejszym terminie zgodnie z zapotrzebowaniem rynku.
5. Dzierżawca oświadcza, że przedmiot dzierżawy nadaje się do umówionego celu po poniesieniu przez Dzierżawcę nakładów inwestycyjnych (Inwestycji) opisanych w harmonogramie rzeczowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
6. Dzierżawca oświadcza, że posiada doświadczenie w prowadzeniu tego typu działalności usługowej, a ponadto posiada środki finansowe niezbędne do należytego tj. terminowego i w pełnym zakresie, zrealizowania niniejszej umowy.
7. Zmiana celu wydzierżawienia przedmiotu dzierżawy wymaga pisemnej zgody Wydzierżawiającego pod rygorem nieważności.
8. Dzierżawca nie może poddzierżawić przedmiotu dzierżawy lub jego części, ani oddawać przedmiotu dzierżawy lub jego części osobie trzeciej do bezpłatnego lub odpłatnego używania, bez uprzedniej zgody Wydzierżawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 9
9. Obowiązek uzyskania zgody Wydzierżawiającego nie dotyczy średnioterminowego (nie dłuższego niż 36 miesięcy): udostępniania kortów tenisowych dla potrzeb prowadzenia na nich zajęć sportowych przez kluby sportowe lub stowarzyszenia kultury fizycznej, turystycznych i fundacji oraz na działalność gastronomiczną.
10. Dzierżawca bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego nie ma prawa umieszczania na przedmiocie dzierżawy, ani na terenie przyległym do niej, nośników reklamowych lub reklam innych niż określone w ust. 11.
11. Dzierżawca w ramach czynszu dzierżawnego uprawniony jest do umieszczania w granicach przedmiotu dzierżawy reklam lub tablic informacyjnych dotyczących działalności Dzierżawcy oraz sponsorów finansujących imprezy i zawody sportowe, przez czas tych imprez i zawodów, z zachowaniem przepisów prawa obowiązujących w tym zakresie oraz dobrych obyczajów i zasad współżycia społecznego. W przypadku reklam sponsorów finansujących Dzierżawcę, stale umieszczonych w granicach przedmiotu dzierżawy, umieszczenie ich może nastąpić w ramach czynszu dzierżawnego, jeżeli ich treści będą skierowane do wewnątrz przedmiotu dzierżawy.

§ 3 Wydanie przedmiotu dzierżawy

1. Wydanie przedmiotu dzierżawy nastąpi w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy.
2. Wydanie przedmiotu dzierżawcy i jego zwrotne przekazanie po wygaśnięciu umowy, zostanie stwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

Dziółka

§ 4 Czynsz i inne opłaty

1. Tytułem rocznego czynszu Dzierżawca będzie płacił Wydierżawiającemu kwotę 12 000 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych) netto, plus podatek VAT według stawki obowiązującej na moment wystawienia faktury (zwany dalej „czynszem”). Na kwotę czynszu składa się kwota wynikająca z dzierżawy powierzchni zabudowanej i dzierżawy powierzchni gruntowej Nieruchomości. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy. W pierwszym roku obowiązywania umowy, naliczanie czynszu będzie proporcjonalne do końca roku kalendarzowego, przy czym za moment rozpoczęcia naliczania czynszu, brany będzie miesiąc w którym Dzierżawca uzyska pozwolenie na budowę, dotyczące pierwszego etapu Inwestycji opisanego w harmonogramie rzeczowym, z zastrzeżeniem, iż okres ten nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od momentu podpisania umowy. Dla rozwiązania wszelkich wątpliwości strony ustalają, że jeżeli Dzierżawca w przeciągu pierwszych 6 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy nie uzyska pozwolenia na budowę, czynsz zacznie być naliczany począwszy od dnia następnego.
2. Czynsz płatny jest z góry, w terminie 14 (czternastu) dni od wystawienia faktury, przelewem na rachunek bankowy Wydierżawiającego w banku Pekao S.A. o numerze 91124038551111000044721167, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wydierżawiającego.
3. Za dzień zapłaty czynszu strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Wydierżawiającego.
4. Czynsz podlega waloryzacji corocznie, o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w Monitorze Polskim. W przypadku braku wzrostu wskaźnika określonego w zdaniu poprzednim, ustalony czynsz pozostaje bez zmian na dotychczasowym poziomie.
5. Zmiana czynszu, o jakiej mowa w ust.4 niniejszego paragrafu nie wymaga zmiany umowy dzierżawy. Zwaloryzowana stawka czynszu obowiązuje od pierwszego stycznia każdego roku trwania umowy. Pierwsza waloryzacja czynszu nastąpi począwszy od 1 stycznia 2022 r.
6. Wydierżawiający zastrzega sobie również możliwość podwyższenia wysokości czynszu dzierżawnego w przypadku: wzrostu wartości przedmiotu dzierżawy co zostanie potwierdzone sporządzonym przez rzeczoznawcę majątkowego operatem szacunkowym, określającym wartość nieruchomości na dzień szacowania tej wartości oraz na dzień zawarcia umowy dzierżawy. Wówczas wysokość czynszu ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu wartości przedmiotowej nieruchomości. Przy czym operat rzeczoznawcy, przy ocenie wzrostu wartości nieruchomości nie będzie uwzględniał nakładów poczynionych na nieruchomości przez Dzierżawcę. Pierwsza waloryzacja czynszu nastąpi nie wcześniej niż z dniem 1.1.2027 r. Każda kolejna waloryzacja czynszu z przyczyny opisanej w niniejszym ustępie nie może następować częściej niż co 5 lat. Koszty sporządzenia opinii rzeczoznawcy majątkowego poniesie Wydierżawiający.
7. O zmianie wysokości czynszu, z przyczyn wskazanych w ust. 6 Dzierżawca zostanie powiadomiony na piśmie, najpóźniej na 14 dni przed zmianą wysokości czynszu. Zmiana czynszu z przyczyn opisanych w ust. 6 nie wymaga zmiany umowy. Aktualna wysokość czynszu dzierżawnego będzie wskazana na wystawionej Dzierżawcy fakturze VAT.

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

Andrzej

8. Poza czynszem dzierżawnym, Dzierżawca zobowiązany jest dodatkowo na bieżąco uiszczać, wszelkie koszty związane z utrzymaniem i eksploatacją przedmiotu dzierżawy:

a/ za zużycie wody według wskazań licznika i korzystanie z kanalizacji;

b/ za odbiór odpadów stałych

c/ za energię elektryczną według wskazań licznika

d/ za ogrzewanie pomieszczeń

e/ podatek od nieruchomości i inne opłaty publicznoprawne;

f) inne koszty związane z prowadzoną przez Dzierżawcę działalnością według jego potrzeb.

9. W celu ponoszenia kosztów o jakich mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu Dzierżawca we własnym zakresie zobowiązany jest do zawarcia umów z dostawcami mediów.

10. Ze względów technicznych dopuszcza się możliwość korzystania z transformatora (energia) Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gryfinie.

Rozliczenie nastąpi na podstawie :

a) ilości pobranej w okresie rozliczeniowym energii elektrycznej określonej w oparciu o odczyt z podlicznika,

b) otrzymywanych faktur od kontrahentów dostarczających energię elektryczną za dany okres rozliczeniowy,

c) średniej stawki za kWh zgodnie z fakturami za energię elektryczną wskazanymi w lit. b.

11. Wydatki poniesione z tytułu czynszu dzierżawy i bieżącą eksploatacją przedmiotu dzierżawy nie podlegają zwrotowi, ani zaliczeniu na poczet innych zobowiązań Dzierżawcy wobec Wydzierżawiającego.

§ 5 Obowiązki Dzierżawcy

Dzierżawca zobowiązuje się do:

1) zagospodarowania na własny koszt przedmiotu dzierżawy zgodnie z Koncepcją zagospodarowania nieruchomości stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej umowy, a w przypadku zamiaru zmiany Koncepcji zagospodarowania nieruchomości, uprzedniego uzyskania zgody Wydzierżawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

2) realizacji Inwestycji na przedmiocie dzierżawy w terminach określonych w harmonogramie rzeczowym,

3) przekazywania Wydzierżawiającemu kopii inwentaryzacji powykonawczej całej Inwestycji, w terminie 14 dni od daty oddania do użytku całości inwestycji

4) uzyskania niezbędnych dokumentów przewidzianych prawem przed rozpoczęciem robót budowlanych, a w szczególności decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia wykonywania robót budowlanych na prowadzenie których nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,

5) zagospodarowania i użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z zapisami i ograniczeniami wynikającymi z obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

Podpis

- 6) korzystania z przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem tj. w celu prowadzenia działalności usługowo –sportowej (działka 4/5) oraz działalności parkingowej (działka 4/3) oraz w celu wykonania własnym staraniem niezbędnej infrastruktury pomocniczej i punktów gastronomicznych, a także zgodnie z przepisami obowiązującymi w tych dziedzinach i po uzyskaniu stosownych pozwoleń z administracji państwowej lub samorządowej,
- 7) korzystania z przedmiotu dzierżawy z należytą starannością oraz w taki sposób aby nie zakłócać porządku na sąsiednich obiektach, w stosunku do przedmiotu dzierżawy,
- 8) utrzymania przedmiotu dzierżawy w należytym stanie technicznym i higienicznym oraz estetycznym,
- 9) dokonywania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich bieżących, napraw i remontów, usuwania usterek itp. niezbędnych do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym, po uprzednim ich uzgodnieniu z Wydierżawiającym;
- 10) w przypadku nałożenia przez organ administracji architektoniczno-budowlanej na Wydierżawiającego nakazu rozbiórki obiektów budowlanych znajdujących się na przedmiocie dzierżawy, Dzierżawca zobowiązuje się do wykonania rozbiórki, zaś w przypadku jej nie wykonania w terminie wyznaczonym w decyzji, do zwrotu Wydierżawiającemu poniesionych przez niego kosztów związanych z wykonaniem decyzji organu nakazującej rozbiórkę.
- 11) umożliwienie Wydierżawiającemu na każde jego żądanie- poprzedzone pisemnym lub elektronicznym zawiadomieniem doręczonym Dzierżawcy z trzydniowym wyprzedzeniem - wejście na teren przedmiotu dzierżawcy w celu kontroli stanu przedmiotu dzierżawy oraz realizacji przez Dzierżawcę zobowiązań z umowy.
- 12) w przypadku występowania, w granicach przedmiotu dzierżawy, infrastruktury przedsiębiorstw sieciowych, kolidujących z prowadzoną działalnością - do ich przeniesienia na koszt własny w porozumieniu z właścicielem sieci,
- 13) realizacji na własny koszt uzbrojenia technicznego niezbędnego dla zamierzonej Inwestycji,
- 14) zapewnienia swobodnego i bezpłatnego dostępu służbom specjalistycznym do sieci przebiegających przez przedmiot dzierżawy,
- 15) ewentualnej wycinki drzew i krzewów znajdujących się na przedmiocie dzierżawy, po uzyskaniu pozytywnej decyzji administracyjnej wydanej przez właściwy organ, przy czym koszty wycinki, o której mowa wyżej ponosi Dzierżawca,
- 16) dokonywania niezbędnych wymaganych przepisami prawa przeglądów obiektów i budowli, utrzymania, konserwacji oraz remontów obiektów budowlanych znajdujących się na przedmiocie dzierżawy na własny koszt, w celu utrzymywania ich w stanie zgodnym z prawem.
- 17) posiadania przez cały czas od oddania Inwestycji do użytku ważnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód powstałych w związku z prowadzoną na przedmiocie dzierżawy działalnością

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

Adrian

§ 6 Obowiązek poniesienia nakładów

1. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Dzierżawca zobowiązuje się ponieść nakłady na przedmiot dzierżawy zgodnie z zatwierdzoną przez Wydierżawiającego Koncepcją.
2. Rodzaj nakładów, termin i sposób ich poniesienia przez Dzierżawcę, określa harmonogram rzeczowy stanowiący Załącznik nr 2 do umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy, a także jej rozwiązania lub wypowiedzenia poniesione przez Dzierżawcę nakłady stanowią własność Dzierżawcy i mogą zostać przez Dzierżawcę zdemontowane w terminie **90 dni** od dnia wygaśnięcia umowy lub za zgodą stron i po ustaleniu warunków odpłatnie przekazane na własność Wydierżawiającego, na zasadach określonych w §8.
4. Jeżeli do przeprowadzenia prac na przedmiocie dzierżawy konieczne okaże się uzyskanie pozwoleń, zezwoleń, zgód itd. obowiązek ich uzyskania leży po stronie Dzierżawcy na jego koszt.
5. Wydierżawiający zobowiązany jest współdziałać z Dzierżawcą w zakresie jaki będzie niezbędny do wywiązania się przez Dzierżawcę z obowiązku o jakim mowa w niniejszym paragrafie.
6. Wydierżawiający na mocy niniejszej umowy wyraża zgodę na dokonanie przez Dzierżawcę rozbiórki, przebudowy lub rozbudowy istniejącego dawnego budynku klubowego z zapleczem socjalnym oraz trybun wokół kortu centralnego. Materiały uzyskane z rozbiórki Dzierżawca zobowiązuje się zagospodarować we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dzierżawca jest wytwórcą odpadów pochodzących z rozbiórki.
7. Dzierżawca zobowiązuje się do rozpoczęcia prac związanych z modernizacją przedmiotu dzierżawy nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę oraz zakończenia zagospodarowania nieruchomości i zrealizowania Inwestycji (etap I i II) w okresie ujętym w harmonogramie rzeczowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy przy uwzględnieniu, jako przedłużającego termin zakończenia zagospodarowania nieruchomości (etap I i etap II), okresu oczekiwania na wydanie pozwolenia na budowę, jeżeli okres wydawania pozwolenia na budowę będzie trwał dłużej niż 4 miesiące.
8. Nie spełnienie warunku, o którym mowa w § 6 ust.7 skutkować będzie rozwiązaniem umowy.

§ 7 Okres najmu, rozwiązanie najmu

1. Umowa dzierżawy zawarta jest na okres 20 (dwudziestu) lat od dnia jej podpisania.
2. Niezależnie od innych uprawnień Wydierżawiającego wynikających z niniejszej umowy lub przepisów prawa, Wydierżawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym, ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia Dzierżawcy, w przypadku:

- 1) zalegania z zapłatą czynszu rocznego po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania,

Za zgodność z oryginałem

23.02.2026

data podpis

[Podpis]

- 2) oddania przedmiotu dzierżawy w całości lub w części osobie trzeciej do bezpłatnego używania lub poddzierżawienia przedmiotu dzierżawy bez zgody Wyzdierżawiającego,
 - 3) nie wywiązania się przez Dzierżawcę z obowiązku poniesienia nakładów na przedmiot dzierżawy (Inwestycji) w terminie określonym w harmonogramie rzeczowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy musi zawierać uzasadnienie. Za niewywiązanie się z terminowego wykonania obowiązku realizacji Inwestycji strony rozumieją brak uzyskania pozwolenia na użytkowanie w terminie określonym w harmonogramie rzeczowym (dla etapu I lub dla etapu II),
 - 4) gdy Dzierżawca zabuduje przedmiot dzierżawy niezgodnie z Koncepcją zagospodarowania nieruchomości bądź z przekroczeniem jej zakresu przedmiotowego, bez zgody Wyzdierżawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
 - 5) gdy Dzierżawca używa przedmiot dzierżawy sprzecznie z zawartą umową lub z przeznaczeniem i pomimo pisemnego upomnienia przez Wyzdierżawiającego i wyznaczenia mu dodatkowego 14-dniowego terminu doprowadzenia do zgodności z umową, nie przestaje używać przedmiotu dzierżawy w sposób spreczny z umową
 - 6) gdy Dzierżawca nie wykona lub nie wykonuje obowiązków określonych w § 5 pkt 7,8 lub pkt 17 niniejszej umowy pomimo pisemnego upomnienia przez Wyzdierżawiającego i wyznaczenia mu dodatkowego 14-dniowego terminu do wykonania określonego obowiązku lub usunięcia stwierdzonego uchybienia, z zastrzeżeniem ust. 5.
 - 7) złożenia do sądu przez Dzierżawcę wniosku o upadłość Dzierżawcy, a w przypadku wniosku wierzyciela z dniem otwarcia postępowania upadłościowego
 - 8) uniemożliwienia Wyzdierżawiającemu kontroli przedmiotu dzierżawy na zasadach przewidzianych w § 5 pkt. 12
 - 9) -gdy Dzierżawca nie przedłoży wypisu aktu notarialnego w terminie i treści określonej w § 10 ust. 1 i 3
3. Rozwiązanie umowy przez Wyzdierżawiającego z przyczyny o jakiej mowa w ust. 2 pkt 3 wymaga uprzedniego wezwania Dzierżawcy na piśmie z wyznaczeniem Dzierżawcy dodatkowego 14 dniowego terminu.
 4. Dzierżawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia gdy:
 - 1) przedmiot dzierżawy utraci cechy lub właściwości pozwalające na jego wykorzystanie zgodnie z treścią umowy dzierżawy,
 - 2) jeśli ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego uniemożliwią korzystanie z przedmiotu dzierżawy zgodnego z celem określonym w § 2 umowy.
 5. Rozwiązanie umowy z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 5 może nastąpić pod warunkiem gdy:
 - 1) fakt korzystania z przedmiotu dzierżawy bez należytej staranności lub w sposób zakłócający porządek na sąsiednich obiektach zostanie potwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu (dot. przyczyny opisanej w §5 pkt 7,

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

[Podpis]

- a) wygaśnięcia niniejszej umowy w związku z upływem terminu jej obowiązywania,
- a) rozwiązania niniejszej umowy przez Wypierżawiającego z przyczyn określonych w § 7 ust. 1 – 9 umowy,
- b) w przypadku nakładów i ulepszeń wzniesionych na gruncie niezgodnie z Koncepcją zagospodarowania nieruchomości bądź z przekroczeniem zakresu przedmiotowego Koncepcji zagospodarowania nieruchomości i bez uprzedniej pisemnej zgody Wypierżawiającego.
6. W okresie od daty rozwiązania niniejszej umowy do upływu terminów o których mowa w ust. 1 i 2 Dzierżawca zobowiązany będzie płaćć Wypierżawiającemu wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z Nieruchomości w wysokości równej 1/365 wysokości stawki rocznego czynszu dzierżawnego brutto z ostatniego miesiąca obowiązywania umowy za każdy dzień bezumownego korzystania.
7. W przypadku, gdy w terminach wskazanym w ust. 1 i 2 Dzierżawca nie wyda przedmiotu dzierżawy i nadal go zajmuje, będzie zobowiązany zapłaćć Wypierżawiającemu, za każdy dzień zajmowania przedmiotu dzierżawy, wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z nieruchomości w wysokości 2/365 stawki rocznej czynszu dzierżawnego z ostatniego pełnego miesiąca obowiązywania Umowy (wraz z podatkiem od towarów i usług) dziennie. Powyższe postanowienie (zdanie pierwsze) nie będzie miało zastosowania jeżeli uchybienie terminom, o których mowa w ust. 1 i 2 nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez Dzierżawcę, w tym z powodu zwłoki organu w zakresie wydania pozwolenia na rozbiórkę lub z powodu warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie czynności rozbiórkowych w terminie wskazanym w ust. 2 chyba że Dzierżawca nadal będzie korzystał z nieruchomości.
8. W przypadku nie wykonania przez Dzierżawcę obowiązku o którym mowa w ust. 2 w terminie w nim wskazanym, Wypierżawiający będzie miał prawo dokonać rozbiórki pozostawionych przez Dzierżawcę na przedmiocie dzierżawy obiektów budowlanych, które zostały wzniesione przez Dzierżawcę niezgodnie z Koncepcją zagospodarowania nieruchomości bądź z przekroczeniem zakresu przedmiotowego Koncepcji i bez uprzedniej pisemnej zgody Wypierżawiającego, we własnym zakresie oraz obciążyć Dzierżawcę poniesionymi z tego tytułu kosztami, które Dzierżawca zobowiązany będzie pokryć w terminie wskazanym w wezwaniu Wypierżawiającego, nie krótszym jednak niż 30 dni.
9. W przypadku poniesienia przez Wypierżawiającego szkody przekraczającej wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6 lub ust. 7 ma on prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
10. Strony zgodnie oświadczają, że Dzierżawca najpóźniej na 6 miesięcy przed upływem 20 letniego okresu obowiązywania niniejszej umowy dzierżawy może wystąpić o przedłużenie umowy na kolejne lata, pod warunkiem uzyskania zgody Rady Miejskiej na przedłużenie okresu obowiązywania umowy, jeżeli takowa będzie wymagana.
11. W przypadku sprzedaży Nieruchomości przez Wypierżawiającego, Dzierżawcy przysługuje prawo pierwokupu dzierżawionej nieruchomości na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U z 2020 r. r., poz. 1990 ze zmianami).

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

- 2) fakt braku utrzymywania przedmiotu dzierżawy w nienależytym stanie technicznym, higienicznym lub estetycznym zostanie potwierdzony ostateczną decyzją właściwego organu administracji publicznej (dot. przyczyny opisanej w §5 pkt 8).
6. W przypadku gdy w okresie 5 lat licząc od dnia podpisania umowy Dzierżawca nie zrealizuje na przedmiocie dzierżawy etapu III lub IV Inwestycji opisanego w harmonogramie rzeczowym, Wydierżawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy dzierżawy ze skutkiem natychmiastowym co do tej części przedmiotu dzierżawy, na której miał być zrealizowany dany etap Inwestycji. Wynikający z niniejszej umowy obowiązek zwrotu przedmiotu dzierżawy ma wówczas zastosowanie odpowiednio do tej części przedmiotu dzierżawy, w stosunku do której Wydierżawiający rozwiązał umowę. Odpowiednie części przedmiotu dzierżawy zostały zaznaczone na mapce stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 8 Rozliczenie nakładów

1. Po wygaśnięciu umowy, według wyboru Wydierżawiającego, Dzierżawca zobowiązany jest w terminie 90 dni zwrócić przedmiot dzierżawy Wydierżawiającemu w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem jego normalnego zużycia, w stanie wolnym od osób i rzeczy oraz opuścić i uprzątnąć na swój koszt przedmiot dzierżawy, z zastrzeżeniem ustępów poniższych albo Wydierżawiający zatrzyma całość lub część poniesionych nakładów i ulepszeń za wynagrodzeniem, ustalonym na zasadach określonych poniżej.
2. Dzierżawca na pisemne żądanie Wydierżawiającego zobowiązany będzie usunąć poczynione na przedmiocie dzierżawy nakłady i ulepszenia, w tym dokonane niezgodnie z Koncepcją zagospodarowania nieruchomości bądź z przekroczeniem jej zakresu przedmiotowego i bez uprzedniej pisemnej zgody Wydierżawiającego, oraz rozebrać wzniesione na gruncie obiekty budowlane, oraz wydać go Wydierżawiającemu w stanie wolnym od osób i rzeczy, w terminie 90 dni od daty wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
3. O żądaniu o którym mowa w ust. 2 Wydierżawiający zawiadomi Dzierżawcę na piśmie w terminie do 14 dni od daty wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
4. Dla uniknięcia wątpliwości, Strony oświadczają, że w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 Wydierżawiający jest uprawniony także do zatrzymania całości lub części nakładów i ulepszeń poniesionych przez Dzierżawcę, za zwrotem ich wartości, a w pozostałym zakresie żądania od Dzierżawcy przywrócenia Nieruchomości do stanu poprzedniego lub innego stanu uzgodnionego pomiędzy stronami na piśmie.
5. Rozliczenie poczynionych na przedmiocie dzierżawy nakładów i ulepszeń nastąpi, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy i zwrocie Wydierżawiającemu przedmiotu dzierżawy, według ich wartości, ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego, z uwzględnieniem stopnia ich wartości rynkowej na dzień wydania Nieruchomości. Koszty sporządzenia opinii rzeczoznawcy majątkowego poniesienie Wydierżawiający. Przy czym Dzierżawcy nie będzie przysługiwało roszczenia o zwrot nakładów i ulepszeń w przypadku:

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

Radziwa

12. Prawo pierwokupu nie przysługuje Dzierżawcy w razie rozwiązania umowy z przyczyn opisanych w §7 ust. 2.

§ 9 Kary umowne

1. Strony przewidują następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku rozwiązania umowy przez Wydierżawiającego z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy, Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu karę umowną w wysokości łącznej sumy pełnych, rocznych czynszów netto za okres od momentu rozwiązania umowy do upływu terminu na jaki została zawarta; Dla potrzeb obliczenia tej kary umownej wysokość czynszu będzie ustalona na dzień rozwiązania umowy.
 - 2) w przypadku zwłoki Dzierżawcy w ponoszeniu nakładów (realizacji Inwestycji) w wysokości 300 zł w stosunku do terminu rozpoczęcia Inwestycji lub terminu dla zakończenia realizacji etapu I określonego w harmonogramie rzeczowym, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku zwłoki Dzierżawcy w zakończeniu (realizacji Inwestycji) w stosunku do terminu określonego w harmonogramie rzeczowym (etap II), w wysokości 300 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) w przypadku uniemożliwienia Wydierżawiającemu wstępu na teren dzierżawy na zasadach przewidzianych w § 5 pkt 11 w wysokości 2000 zł (dwa tysiące złotych) za każdy taki przypadek.
 - 5) w przypadku zwłoki w realizacji obowiązku, o którym mowa w §5 pkt 3 w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależnie od siebie.
- 3 Strony ustalają że maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Dzierżawcy na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 120.000,00 zł.

§ 10 Zabezpieczenie roszczeń

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Wydierżawiającego, Dzierżawca zobowiązuje się poddać dobrowolnej egzekucji w formie aktu notarialnego, stosowanie do treści art. 777 § 1 pkt 5 kodeksu postępowania cywilnego w zakresie zapłaty czynszu. Zabezpieczenie będzie ustanowione do kwoty 120.000 zł i będzie uprawniało Wydierżawiającego do wystąpienia o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności do 31.12.2041 r.
2. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy, Dzierżawca zobowiązuje się opuścić i uprzątnąć na własny koszt przedmiot dzierżawy oraz znajdujące się na jego terenie budynki i budowle oraz wydać Wydierżawiającemu w stanie niepogorszonym, wolnym od osób i rzeczy w terminie 90 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy chyba, że Wydierżawiający skorzysta z prawa zatrzymania nakładów za zwrotem ich wartości.
3. Dzierżawca zobowiązuje się do przedłożenia wypisu aktu notarialnego, o którym mowa w ust. 1 w terminie 7 dnia od dnia zawarcia niniejszej umowy..

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

[Podpis]

§ 11 Osoby do kontaktów

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w ramach niniejszej umowy są: - ze strony Wyzierzawiającego – Eugeniusz Kuduk (e-mail: osir@gryfino.pl, tel. [redacted] lub 91 416 30 11) - ze strony Dzierżawcy – [redacted]
2. Zmiana osób uprawnionych do reprezentowania stron wymaga poinformowania drugiej strony na piśmie i nie stanowi zmiany umowy.
3. Strony przewidują możliwość kontaktu za pomocą poczty elektronicznej, na adresy osób o jakich mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.

§ 12 Klauzula salwatoryjna

Jeżeli niektóre z postanowień niniejszej umowy są lub staną się niekompletne, nieskuteczne lub nieważne, nie spowoduje to naruszenia skuteczności umowy w jej pozostałej części. W takim wypadku strony zawierające umowę są zobowiązane zastąpić postanowienie niekompletne, nieskuteczne lub nieważne uregulowaniem skutecznym prawnie, które będzie odpowiadało lub będzie najbliższe celowi i wytyczonym zamierzeniom postanowienia niekompletnego, nieskutecznego lub nieważnego.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie praw wynikających z niniejszej umowy na inne podmioty wymaga zgody Wyzierzawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą stronę o zmianie swojego adresu, pod rygorem przyjęcia, że korespondencja doręczana na ostatni znany stronie adres jest skutecznie doręczona.
5. Ewentualne spory na tle niniejszej umowy poddają pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu miejscowo dla Wyzierzawiającego.
6. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Protokół zdawczo- odbiorczy.
2. Harmonogram rzeczowy.
3. Mapa terenu.
4. Koncepcja zagospodarowania Nieruchomości

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

MB TENIS Spółka Cywilna

ul. Stroma 11, 74-120 Widuchowa

NIP 8581876375, REGON 388718797

WYDIERŻAWIAJĄCY:

OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

w Gryfinie

ul. Sportowa 3, 74-100 Gryfino

NIP 858-000-49-05, tel./fax 91-416-30-11

Bank Pekao S.A. I O/Gryfino

9112403855111000044721167

DYREKTOR

mgr Eugeniusz Kuduk

DZIERŻAWCA:

.....
(pieczęć jednostki)

OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W GRYFINIE

PROTOKÓŁ

zdawczo – odbiorczy

Sporządzony dnia: 01 czerwca 2021 r.

Wydierżawiający:

1. Eugeniusz Kuduk - Dyrektor O.S. w Gryfinie

Dzierżawca:

1. _____
2. _____

lp	Nazwa obiektu - urządzenia	ilość
1	Budynek GEM	1
2	Kort centralny z widownią	1
3	Korty treningowe	4
4	Korty treningowe ze ścianą	2
5	Parking	1
6		
7		
8		
9		
10		

Powyższy protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach i stanowi załącznik do umowy.

Wydierżawiający

DYREKTOR

mgr Eugeniusz Kuduk

Dzierżawca

MB TENIS Spółka Cywilna

ul. Stroma 11, 74-120 Widuchowa

NIP 8581876375, REGON 388718797

OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
w Gryfinie

ul. Sportowa 3, 74-100 Gryfino

NIP 858-000-49-05, tel./fax 91-416-30-11

Bank Pekao S.A. I O/Gryfino

91124038551111000044721167

Za zgodność z oryginałem

23.02.2026

data podpis

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

HARMONOGRAM RZECZOWO - CZASOWY REALIZACJI REMONTU KORTÓW TENISOWYCH

Etap budowy	ROK 2021 (do 31.12.2021)	ROK 2022 (do 31.12.2022)	ROK 2023 (do 31.12.2023)	UWAGI
Etap 0 - Wykonanie prac demontażu oraz przygotowania terenu, w zakresie niewymagającym pozwolenia na budowę	X			
Etap 1 - Budowa zadaszenia dwóch kortów-konstrukcja z drewna klejonego warstwowo		X		6 miesięcy od uzyskania pozwolenia na budowę (sezon wiosna, lato, jesień)
Etap 2 - Wyburzenie budynku GEM i wybudowanie nowego zaplecza lub remont budynku GEM			X	Wyburzenie w ciągu 3 miesięcy po uzyskaniu pozwolenia na wyburzenie lub po wnikliwej ocenie i kalkulacji remont
Etap 3 - Zadaszenie trzeciego kortu lub lodowiska lub kortu zewnętrznego – według wyboru i decyzji Dzierżawcy				
Etap 4 - Adaptacja kortu głównego – budowa hali -boiska do piłki nożnej lub lodowiska lub trzeciej hali – według wyboru i decyzji Dzierżawcy				

za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

podpis



Specyfikacja hali tenisowej

Wymiary hali:

Długość hali: 35 m

Szerokość hali: 17,40m

*rozmiar hali można odpowiednio zmieniać do potrzeb danej inwestycji

Konstrukcja:

- dźwigary kołowe z drewna klejonego warstwowo wg projektu mocowane do betonowych stóp fundamentowych
- łączenie wzdłuż z drewna klejonego warstwowo
- zawiatrowanie z prętów stalowych łączonych śrubą rzymską
- impregnacja drewna na korozję biologiczną (grzyby, pleśń, korniki itp.) - certyfikat EU,
- klasa drewna w przedziale GL28C- GL24H

Pokrycie:

- powłoki transusentne o gramaturze w przedziale 580 – 680 w kolorze białym z poduszką powietrzną
- boki hali i pokrycie ścian szczytowych z tkaniny PVC o gramaturze w przedziale 650-680 w kolorze boki hali otwierane ręcznie na boki – (żaluzje)
- Tkaniny PVC posiadają atesty trudnopalności i odporności na pleśń i grzyby

Oświetlenie:

- Na każdej hali będzie zamontowane 12 lamp LED 130 W

System ogrzewania: na każdą halę:

- dwóch nagrzewnic gazowych o mocy 52 kW
- wraz z systemem kominowym

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

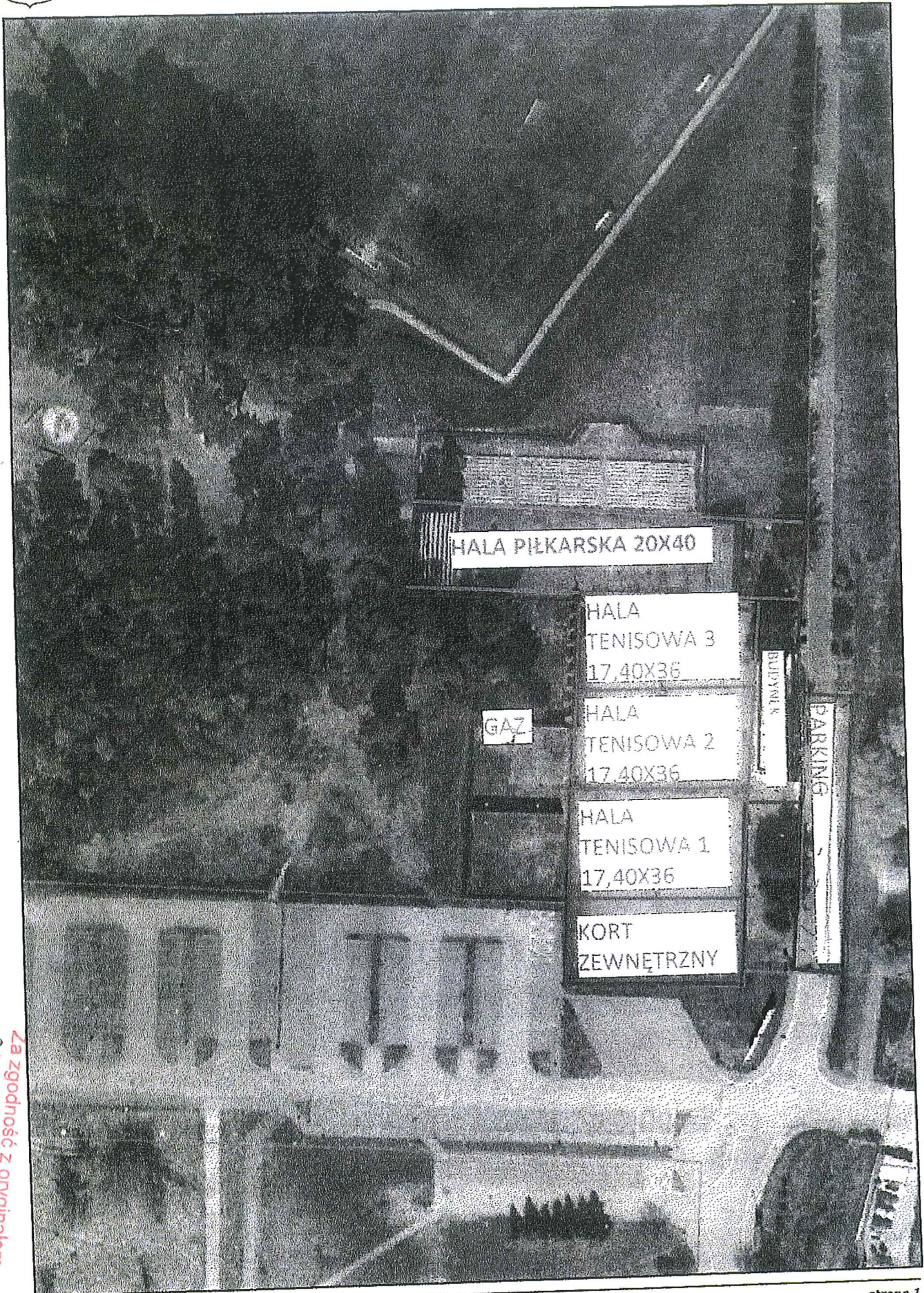


zaktualizowano w:
06.04.2021 w 8/2021
z dn. 01.06.2021 r.



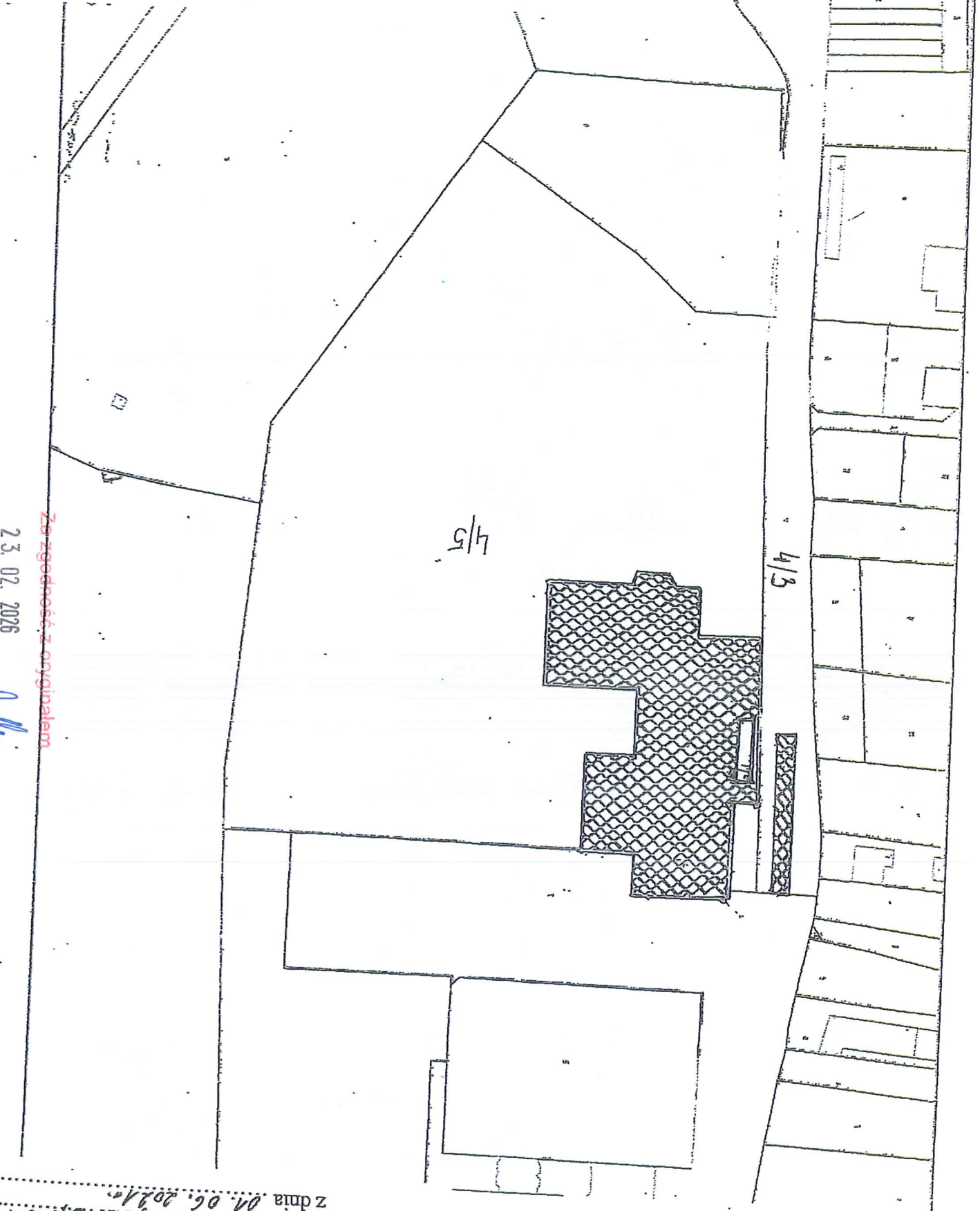
Gryfino - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 1000



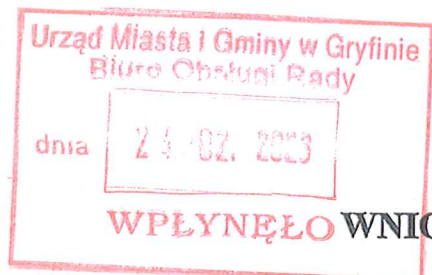
data 23.02.2026
Za zgodność z oryginałem
podpis *Mediaw*

- LEGENDA**
- część działki nr 4/5, objęta umową dzierżawy;
 - część działki nr 4/5 objęta umową dzierżawy pod parking;
 - położona w obrębie 5 m. Czynno
 - budynek objęty umową dzierżawy



Za zgodność z oryginałem
 23. 02. 2026
 data podpis

ZALĄCZNIK nr 3
 do umowy dzierżawy NR. 8/2021
 z dnia 04. 06. 2021r.



**o pozwolenie na rozbiórkę
(PB-3)**

STAROSTWO POWIATOWE w GRYFINIE
KANCELARIA OGÓLNA

Wpł.
dnia 21-08-2025

Nr
Zaś. Podpis

Podstawa prawna: Art. 30b ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa: Starostwo Powiatowe w Gryfinie – Wydział Architektury i Budownictwa

2.1. DANE INWESTORA¹⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: CENTRUM SPORTU I REKREACJI W GRYFINIE

Kraj: POLSKA

Województwo: ZACHODNIOPOMORSKIE

Powiat: GRYFINO

Gmina: GRYFINO

Ulica: WODNIKA

Nr domu: 1

Nr lokalu:

Miejscowość: GRYFINO

Kod pocztowy: 74-100

Poczta: GRYFINO

Email (nieobowiązkowo): stadion@csir.gryfino.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 91 416 30 11

2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)¹⁾

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

Adres skrzynki ePUAP²⁾:

3. DANE PEŁNOMOCNIKA¹⁾

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ pełnomocnik

☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

Adres skrzynki ePUAP²⁾:

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Za zgodność z oryginałem

23.02.2026
data podpis

4. INFORMACJE O ROZBIÓRCIE

Obiekt budowlany o konstrukcji stalowej w Gryfinie przy ul. Sportowej 1, na działce 4/5, obręb Gryfino 5. Trybuny stalowe to stałe konstrukcje przeznaczone dla widzów, zbudowane głównie ze stalowych elementów (np. profili stalowych, kratownic, rur). Konstrukcja skorodowana, powyginana, częściowo pocięta.

5. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROZBIÓRKI)¹⁾

Województwo: ZACHODNIOPOMORSKIE

Powiat: GRYFINO

Gmina: GRYFINO

Ulica: SPORTOWA

Nr domu: 1

Miejscowość: GRYFINO

Kod pocztowy: 74-100

Identyfikator działki ewidencyjnej³⁾: działka nr 4/5, obręb Gryfino 5

6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

7. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Zgoda właściciela obiektu budowlanego⁴⁾.
 - ☒ Szkic usytuowania obiektu budowlanego.
 - ☒ Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych.
 - ☒ Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia.
 - ☐ Projekt rozbiórki – w zależności od potrzeb⁴⁾.
 - ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
 - ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
 - ☐ Decyzja Generalnego Konserwatora Zabytków o skreśleniu obiektu z rejestru zabytków – w przypadku obiektu wpisanego do rejestru zabytków.
- Pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inne dokumenty, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw⁴⁾:
- ☒ Oświadczenie specjalisty z uprawnieniami budowlanymi dot. rozbiórki konstrukcji

8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

DYREKTOR
Dudkiewicz
MOSZ DUDKIEWICZ 20/08/2025

¹⁾ W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

²⁾ Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

³⁾ W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

⁴⁾ Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu.

Za zgodność z oryginałem

23.07.2026
data podpis Dudkiewicz

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
DLA SKŁADAJĄCYCH WNIOSEK/PODANIE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku ze złożonym wnioskiem, podaniem do Starostwa Powiatowego w Gryfinie jest **Starosta Gryfiński**, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, tel: 91 415-31-82, adres e-mail: starostwo@gryfino.powiat.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie jest Pan [REDAKOWANE] z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych iod@gryfino.powiat.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub b RODO w celu związanym z realizacją Pani/Pana wniosku/podania.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie na podstawie odpowiednich przepisów prawa dokumentacja z niniejszego postępowania oraz z postępowań w których będzie Pani/Pan uczestniczyła/uczestniczył w ramach realizacji niniejszego wniosku/podania.
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do rozpatrzenia wniosku, podania, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych według obowiązujących odrębnych przepisów prawa, a także zgodnie z wymogami przepisów kancelaryjno-archiwalnych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, w zakresie wynikającym z art. 17 RODO;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w zakresie wynikającym z art. 21 Rozporządzenia.
 - 6) przenoszenia danych, w zakresie wynikającym z art. 20 RODO.
 - 7) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.
8. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będą podlegać profilowaniu.

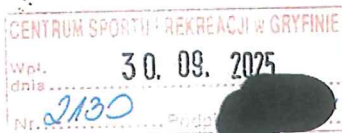
OŚWIADCZENIE

Zapoznałam/em się z zasadami przetwarzania danych osobowych przez Starostwo .

20.08.2015
DYREKTOR
[Podpis]
Mirosław Dudkiewicz
.....
(data i czytelny podpis)

Za zgodność z oryginałem

23.02.2026
data podpis [Podpis]



Gryfino, dnia 26 września 2025 r.

Kierownik KWS
[Signature]

ZAWIADOMIENIE o wszczęciu postępowania administracyjnego

Starosta Gryfiński zawiadamia na podstawie art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego /tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 572/, że na wniosek z dnia 21 sierpnia 2025 r. Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie, zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie udzielenia pozwolenia na rozbiórkę dwóch obiektów budowlanych o konstrukcji stalowej – trybun przeznaczonych dla widzów, zlokalizowanych na terenach działki nr 4/5 w obrębie ewidencyjnym Gryfino 5, gmina Gryfino.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 10 § 1 ww. ustawy, w ciągu 7. dni od dnia otrzymania niniejszego zawiadomienia można pisemnie wnieść uwagi i zastrzeżenia.

Otrzymują:

1. Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie
ul. Wodnika 1, 74-100 Gryfino
2. strony wg rozdzielnika
3. AB – aa

z up. STAROSTY
mgr inż. arch. Agnieszka Mateusiak
Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Architektury i Budownictwa

Przy ewentualnej odpowiedzi na niniejsze pismo proszę się powołać na nr sprawy: AB.6741.48.2025.SM

Sprawę prowadzi: podinspektor *[Redacted]* tel. 91 40 45 000 wew. 214,
Wydział Architektury i Budownictwa 74-101 Gryfino, ul. 11 Listopada 16D, pokój 107
Godziny przyjmowania interesantów – poniedziałki, środy i piątki w godz. 7.30-15.30

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem danych osobowych jest Starosta Gryfiński, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, tel: 91 415-31-82, e-mail starosta@gryfino.powiat.pl. Inspektorem Ochrony Danych w STAROSTWIE jest Pan Leszek Morus, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontakt@szczecinrodo.pl. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w stosownych przypadkach na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO w celu prowadzenia postępowania administracyjnego na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości załatwienia sprawy. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności: strony postępowania administracyjnego prowadzonego na podstawie ustawy Kodeks postępowania administracyjnego i ich pełnomocnicy, podmioty działające na prawach strony ww. postępowaniach administracyjnych i ich pełnomocnicy, a także biegli oraz podmioty, z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO; sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO; usunięcia danych, w zakresie wynikającym z art. 17 RODO; ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w zakresie wynikającym z art. 21 Rozporządzenia; przenoszenia danych, w zakresie wynikającym z art. 20 RODO; wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Gryfinie. Przy czym podanie danych jest: obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa; dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przekazywane państwu trzecim.

Za zgodność z oryginałem

23.02.2026
data podpis *[Signature]*

DECYZJA NR 291/2025

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 418) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 572) **po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na rozbiórkę z dnia 21 sierpnia 2025 r.,**

**zatwierdzam projekt budowlany²⁾ i udzielam pozwolenia na rozbiórkę¹⁾
dla Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie
ul. Wodnika 1, 74-100 Gryfino**

.....
(imię i nazwisko lub nazwa inwestora oraz jego adres)

obejmującego:

1. rozbiórkę dwóch obiektów budowlanych o konstrukcji stalowej – trybun przeznaczonych dla widzów, zlokalizowanych na terenie działki nr 4/5 w obrębie ewidencyjnym Gryfino 5, gm. Gryfino;

projektant: —

.....
(nazwa i rodzaj oraz adres zamierzenia budowlanego, rodzaj(-e) obiektu(-ów) albo robót budowlanych, funkcja i rodzaj zabudowy,
imię i nazwisko projektanta oraz specjalność, zakres i numer jego uprawnień budowlanych
oraz informacja o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego)

z zachowaniem następujących warunków:

1. roboty rozbiórkowe należy prowadzić pod nadzorem kierownika rozbiórki,
2. kierownik budowy jest obowiązany:
 - prowadzić dziennik rozbiórki,
 - umieścić na terenie rozbiórki, w widocznym miejscu, tablicę informacyjną,
 - odpowiednio zabezpieczyć teren rozbiórki,

wynikających z³⁾ art. 36 ust. 1 pkt 4 i art. 45a ust. 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

UZASADNIENIE

W dniu 21 sierpnia 2025 r. do Starosty Gryfińskiego wpłynął wniosek Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie, w sprawie wydania pozwolenia na rozbiórkę dwóch obiektów budowlanych o konstrukcji stalowej – trybun przeznaczonych dla widzów, zlokalizowanych na terenie działki nr 4/5 w obrębie ewidencyjnym Gryfino 5, gm. Gryfino.

Pismem AB.6741.48.2025.SM z dnia 26 września 2025 r., na podstawie art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, zawiadomiono strony o wszczęciu postępowania, a na podstawie art. 10 § 1 ustawy poinformowano strony o możliwości pisemnego wniesienia uwag. Strony w wyznaczonym terminie nie wniosły uwag ani zastrzeżeń.

Do wniosku zostały dołączone dokumenty zgodnie z art. 30b ust. 3 ustawy – Prawo budowlane, a mianowicie: zgoda właściciela obiektu na jego rozbiórkę, dokumentację budowlaną zawierającą: mapę z usytuowaniem obiektów, opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych oraz zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia.

Wobec powyższego postanawiam jak w rozstrzygnięciu decyzji.

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026
data podpis

[Podpis]

Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do Wojewody Zachodniopomorskiego, za pośrednictwem Starosty Gryfińskiego, w terminie 14. dni od dnia jej doręczenia.

Zgodnie z art. 127a KPA, w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania, strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec Starosty Gryfińskiego.

Z dniem doręczenia Staroście Gryfińskiemu oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

ADNOTACJA DOTYCZĄCA OPŁATY SKARBOWEJ:

Zwalnia się od opłaty skarbowej, zgodnie z art. 7 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej /tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 2111 ze zm./.



(pieczęć okrągła)

z up. STAROSTY
mgr inż. arch. Agnieszka Mateusiak
Z-ca NACZELNIKA
Wydziału Architektury i Budownictwa

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej do wydania decyzji)

Otrzymują:

- ① Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie
2. strony wg rozdzielnika
3. AB – aa

Do wiadomości:

1. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
ul. Łużycka 55, 74-100 Gryfino
2. Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino
ul. 1 Maja 16, 74-100 Gryfino

~~Informacja o niniejszej decyzji oraz o możliwości zapoznania się z dokumentacją sprawy, w tym z uzgodnieniem regionalnego dyrektora ochrony środowiska i opinią inspektora sanitarnego, podlega podaniu do publicznej wiadomości zgodnie z art. 95 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.)⁴⁾~~

~~Informacja o niniejszej decyzji i o możliwościach zapoznania się z jej treścią oraz z dokumentacją sprawy podlega podaniu do publicznej wiadomości zgodnie z art. 72 ust. 6 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.)⁵⁾~~

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, dołączając na piśmie:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót) – stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
 - 2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
 - 3) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 45a ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (zob. art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

2. Do użytkowania obiektu budowlanego, na którego budowę wymagane jest pozwolenie na budowę, można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji (zob. art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego inwestor jest obowiązany uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli na budowę obiektu budowlanego jest wymagane pozwolenie na budowę i jest on zaliczony do kategorii: V, IX-XVI, XVII (z wyjątkiem warsztatów rzemieślniczych, stacji obsługi pojazdów, myjni samochodowych i garaży do pięciu stanowisk łącznie), XVIII (z wyjątkiem obiektów magazynowych: budynki składowe, chłodnie, hangary i wiaty, a także budynków kolejowych: nastawnie, podstacje trakcyjne, lokomotywnie, wagonownie, strażnice przejazdowe i myjnie taboru kolejowego), XX, XXII (z wyjątkiem placów składowych, postojowych i parkingów), XXIV (z wyjątkiem stawów rybnych), XXVII (z wyjątkiem jazów, wałów przeciwpowodziowych, opasek i ostróg brzegowych oraz rowów melioracyjnych), XXVIII-XXX (zob. art. 55 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
3. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu budowlanego przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego (zob. art. 55 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
4. Inwestor zamiast dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy może wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (zob. art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
5. Przed wydaniem decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy zgodnie z art. 59a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (zob. art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli budowy (zob. art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

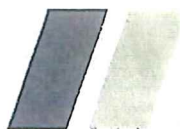
¹⁾ Należy wpisać „budowę” lub „rozbiórkę”.

²⁾ Należy wpisać „budowlany” lub „rozbiórkę”.

³⁾ Należy wskazać podstawę prawną nałożenia warunków, np. art. 36 ust. 1 pkt 1–4, art. 45a ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane albo art. 93 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.).

⁴⁾ Dotyczy decyzji wydanych w toku postępowania, w ramach którego przeprowadzono ponowną ocenę oddziaływania na środowisko.

⁵⁾ Dotyczy przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.



PONTECH
SEBASTIAN BERNATOWICZ

PONTECH Sebastian Bernatowicz
ul. Energetyków 9
70-656 Szczecin
REGON: 364084673
NIP: 599-252-47-65

Szczecin, dnia 01.08.2025 r.

Centrum Sportu i Rekreacji w Gryfinie
Sportowa 3, 74-100 Gryfino

Sebastian Bernatowicz

Uprawnienia budowlane nr ewidencyjny LBS/0084/OWOK/09 z dnia 28.11.2009 r.
do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-
budowlanej.

Oświadczenie

Dotyczy obiektu: Trybuny stalowe – Kort tenisowy w Gryfinie

Lokalizacja: ul. Sportowa w Gryfinie

Inwestor: Gmina Gryfino

Oświadczam, że po przeprowadzeniu wizji lokalnej w terenie i zapoznaniu się ze stanem faktycznym istniejących trybun o konstrukcji stalowej, obiekt kwalifikuję jako nadający się do natychmiastowej rozbiórki ze względów zagrażających bezpieczeństwu.

Istniejąca konstrukcja została częściowo rozebrana, co spowodowało, że utraciła zakładane wartości projektowe.

PONTECH Sebastian Bernatowicz
ul. Energetyków 9, 70-656 Szczecin
NIP: 599-252-47-65

e-mail: biuro@pontech.pl
web: pontech.pl

BUDOWNICTWO SPECJALISTYCZNE
KOMPLEKSOWA OBSŁUGA INWESTYCJI

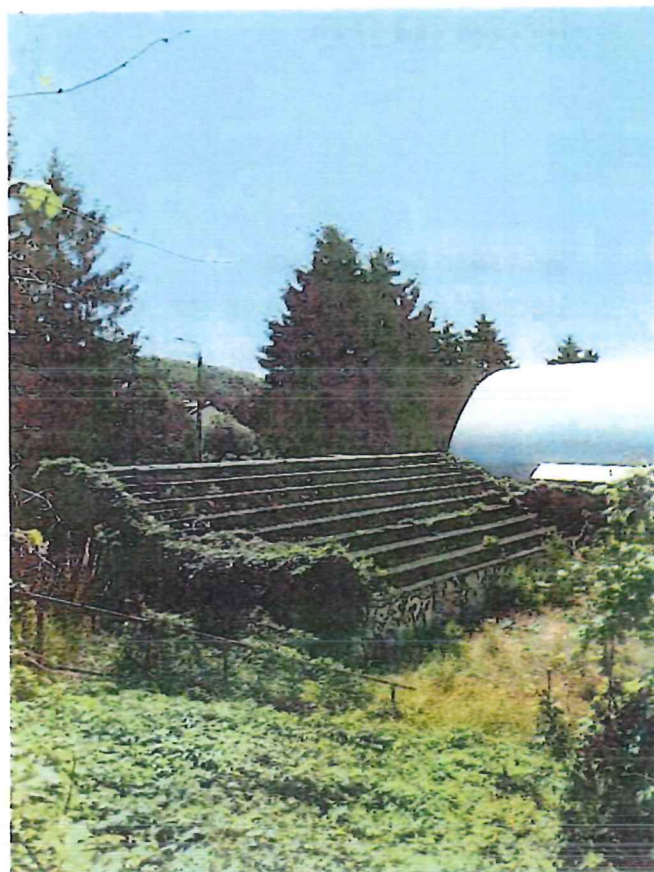
Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026
data

podpis

Załącznik nr 1

Zdjęcie istniejącej konstrukcji.



Z poważaniem,

mgr inż. Sebastian Bernatowicz
uprawnienia budowlane
w specjalności
konstrukcyjno-budowlanej

PONTECH Sebastian Bernatowicz
ul. Energetyków 9, 70-656 Szczecin
NIP: 599-252-47-65

e-mail: biuro@pontech.pl
web: pontech.pl

BUDOWNICTWO SPECJALISTYCZNE
KOMPLEKSOWA OBSŁUGA INWESTYCJI

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026
data podpis *Dusiewicz*

**LUBUSKA OKRĘGOWA IZBA
INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**
w Gorzowie Wlkp.

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna
sygn. akt. LBS/OKK/0055/0072/2009

Gorzów Wlkp., 28-11-2009r.

DECYZJA

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42 z późn. zm.) i art. 12 ust. 3, art. 13 ust.1 pkt 2, art. 14, ust.1, pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 156 poz.1118z późn. zm.) oraz § 11 ust.1 pkt1 rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 z późn. zm.).

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna
n a d a j e

Panu Sebastianowi, Krzysztofowi BERNATOWICZOWI
magistrowi inżynierowi –budownictwo

UPRAWNIENIA BUDOWLANE
numer ewidencyjny LBS/0084/OWOK/09

do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

UZASADNIENIE

W związku z uwzględnieniem w całości żądania strony na podstawie art. 107 § 4 Kpa odstępuje się od uzasadnienia decyzji. Zakres uprawnień podany jest na odwrocie.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa w Warszawie, za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej Lubuskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Gorzowie Wlkp. w terminie 14 dni od daty jej doręczenia

Członkowie Składu Orzekającego



Pieczęć okrągła

1. mgr inż. Marek PUCHALSKI
2. mgr Emilia KUCHARCZYK
3. mgr inż. Jerzy MIŃCZYK

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

**Szczegółowy zakres uprawnień
do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń
w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**

1. Na mocy art. 12 ust.1 pkt 2-5, art.13 ust.3 i 4 *ustawy – Prawo budowlane*, w zakresie objętym wyżej wymienioną specjalnością, niniejsze uprawnienia stanowią podstawę do:
 - 1) Kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi;
 - 2) Kierowania wytwarzaniem konstrukcyjnych elementów budowlanych oraz nadzoru i kontroli technicznej wytwarzania tych elementów;
 - 3) Wykonywania nadzoru inwestorskiego;
 - 4) Sprawowania kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych;
2. Na mocy § 16 ust. 1 pkt 2 i § 17 ust. 1 pkt 2 *rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04. 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie*, uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń uprawniają do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym w zakresie :
kierowania robotami budowlanymi w odniesieniu do konstrukcji obiektu oraz w odniesieniu do architektury obiektu .

PRZEWODNICZĄCY
OKRĘGOWEJ KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ
Lubus

mgr inż. Marek Puchalski

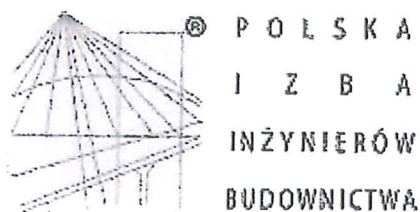
Otrzymują:

1. Pan 
2. Okręgowa Rada Izby w/m
3. Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego-Warszawa
4. aa.

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis 



Zaświadczenie

o numerze weryfikacyjnym:

LBS-ISS-8SX-ZMZ *

Pan Sebastian Bernatowicz o numerze ewidencyjnym LBS/BO/0011/10

jest członkiem Lubuskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Niniejsze zaświadczenie jest ważne od 2025-01-01 do 2025-12-31.

Zaświadczenie zostało wygenerowane elektronicznie i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w dniu 2024-12-13 roku przez:

Wojciech Poręba, Przewodniczący Rady Lubuskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zgodnie z art. 78¹ K.c.

§ 1. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 2. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

* Weryfikację poprawności danych w niniejszym zaświadczeniu można sprawdzić za pomocą numeru weryfikacyjnego zaświadczenia na stronie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa www.piib.org.pl lub kontaktując się z biurem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Za zgodność z oryginałem

23. 02. 2026

data podpis

